

**BILLAGE BIJ COVID-19 PROTOCOL AUDIOVISUELE SECTOR: INDICATIEVE RISICO-ANALYSE TABEL**  
**Versie 3.0 - 1 juli 2020**

Aan de hand van het COVID-19 Protocol Audiovisuele Sector zijn de voorzorgsmaatregelen per department uitgelicht die extra aandacht verdienen.

**Voor alle functies in de categorieën MEDIUM of HIGH RISK dient daarnaast extra notie te worden genomen van de punten 46, 47 en 48 in het COVID-19 Protocol Audiovisuele Sector.**

Aangezien elke productie uniek is dienen zowel de risico's en te nemen voorzorgsmaatregelen per productie te worden afgewogen.

Voor elke productie dienen - afhankelijk van de fase waarin deze zich bevindt - de relevante functies ingedeeld te worden in LOW, MEDIUM of HIGH RISK.

NB: De NOS werkt - in samenspraak met het RIVM - als vitale organisatie voor nieuwsvoorziening volgens het protocol van de zorgprofessionals.

NB: Voor muziekopnamen dienen door uitvoerende kunstenaars en (muziek)gezelschappen de protocollen voor podiumkunsten en orkesten te worden gevolgd.

NB: Wat betreft schoonmaak: ga uit van de algemene hygiënerichtlijnen van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid.

| Fase - Department/Functie | LOW | MEDIUM | HIGH |
|---------------------------|-----|--------|------|
|---------------------------|-----|--------|------|

| Nr | VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT |
|----|--|
|----|--|

| Ontwikkeling - Scenario |   |  |  |
|-------------------------|---|--|--|
| Scenarist               | X |  |  |
| Dramaturg/coach         | X |  |  |
| Regisseur               | X |  |  |
| Research                | X |  |  |
| Storyboard artist       | X |  |  |

|    |  |
|----|--|
| 16 | Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.   |
| 17 | Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatiemiddelen.   |
| 18 | Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.   |
| 19 | Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).  |
| 21 | Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussjes en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje. |

| Ontwikkeling - Non-scripted |   |  |  |
|-----------------------------|---|--|--|
| Programma-ontwikkeling      | X |  |  |
| Redactie                    | X |  |  |
| Research                    | X |  |  |

|    |  |
|----|--|
| 16 | Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.   |
| 17 | Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatiemiddelen.   |
| 19 | Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).  |
| 21 | Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussjes en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje. |

(Pre-) Productie - Animatie

| Story artist     | X |  |  |
|------------------|---|--|--|
| Set-/prop design | X |  |  |
| Animators        | X |  |  |
| Compositor       | X |  |  |
| Modelers         | X |  |  |
| Puppet builders  | X |  |  |

(Pre-) Productie - Animatie

|    |   |
|----|---|
| 16 | Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactie werkzaamheden.   |
| 17 | Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatiemiddelen.  |
| 18 | Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.  |
| 19 | Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).   |
| 20 | Bij viewings op locatie wordt het protocol van de NVBF gevolgd voor de maximale bezetting van de totale capaciteit. Leef de 1,5 meter onderlinge afstand na in viewing ruimtes/bioscoop, ook voor grading.  |
| 21 | Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje. |
| 36 | Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.   |
| 37 | Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).  |
| 40 | Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.  |

**(Pre-) Productie - Camera**

| Director of Photography | X |  |  |
|-------------------------|---|--|--|
| Focus Puller (1st AC)   | X |  |  |
| Camera assist (2nd AC)  | X |  |  |
| Data handler (D.I.T.)   | X |  |  |
| Steadicam operator      | X |  |  |
| Drone operator          | X |  |  |
| Camera car operator     | X |  |  |

**(Pre-) Productie - Camera**

|    |   |
|----|---|
| 17 | Organiseer waar mogelijk besprekingen telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.  |
| 18 | Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.  |
| 19 | Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).   |
| 21 | Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje. |
| 24 | Werk zoveel mogelijk in vaste teams.  |
| 26 | Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.  |
| 34 | Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.  |
| 35 | Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.   |
| 36 | Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.  |
| 37 | Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).  |
| 40 | Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.  |
| 45 | Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).   |

(Pre-) Productie Cast

| Acteur/actrice   | LOW | MEDIUM | HIGH |
|------------------|-----|--------|------|
| Acteur/actrice   |     | X      | (X)  |
| Casting director | X   |        |      |
| Agent            | X   |        |      |
| Figurant         |     | X      | (X)  |
| Muzikanten       | X   |        |      |
| Animal handler   | X   |        |      |

(Pre-) Productie Cast

|    |   |
|----|---|
| 16 | Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkwijjs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.   |
| 17 | Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatie middelen.   |
| 18 | Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.  |
| 19 | Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).  |
| 21 | Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje. |
| 37 | Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toelieferanciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).   |
| 41 | Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuranten, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.  |

Productie - Catering

|           |   |  |  |
|-----------|---|--|--|
| Chefkok   | X |  |  |
| Assistent | X |  |  |

Productie - Catering

|    |   |
|----|---|
| 21 | Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.                                  |
| 24 | Werk zoveel mogelijk in vaste teams.  |
| 30 | Indien in catering wordt voorzien: deel drinken en eten uit in eenpersoonsverpakkingen door deze te plaatsen op een afhaaltafel zodat steeds 1,5 meter afstand gehouden kan worden. Cateringpersoneel draagt handschoenen.                                  |
| 35 | Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen (denk aan monitors, hengels et cetera).  |
| 36 | Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.  |
| 37 | Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toelieferanciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt). |
| 40 | Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.  |

**(Pre-) Productie - Publiciteit**

|                         |   |  |  |
|-------------------------|---|--|--|
| Publiciteit coördinator | X |  |  |
| Stills fotograaf        | X |  |  |

**(Pre-) Productie - Publiciteit**

- 16      Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17      Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconfernce of andere digitale communicatiemiddelen.
- 18      Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 21      Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.

(Pre) Productie - Geluid (op set)

| Geluidspersoon / Production Sound Mixer (PSM) | LOW | MEDIUM | HIGH |
|---|-----|--------|------|
| 1e Assistent / boom operator (1stAS)          | X   | (X)    |      |
| 2e Assistent / boom operator (2ndAS)          | X   | (X)    |      |

|    |   |
|----|---|
| 19 | Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductie werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).   |
| 21 | Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.                     |
| 24 | Werk zoveel mogelijk in vaste teams.  |
| 26 | Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.  |
| 34 | Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.  |
| 35 | Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.   |
| 36 | Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.  |
| 37 | Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).  |
| 41 | Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuren, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.   |
| 42 | Indien kleding/styling en make-up/haar door een medewerker wordt verzorgd of bij live instructies stunts: draag waar noodzakelijk hygiëne-beschermende kleding zoals wegwerphandschoenen of mondkapjes.   |
| 43 | Hetzelfde geldt als een medewerker zenders aanbrengt op acteurs, presentatoren, juryleden en andere deelnemers of gasten  |
| 44 | Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast en daarna ontsmet met desinfectanten of waar nodig vervangen. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumsstickers). |
| 45 | Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij ficte-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).  |

## Productie - Grip

|           | LOW | MEDIUM | HIGH |
|-----------|-----|--------|------|
| Grip      | X   |        |      |
| Assistent | X   |        |      |

## Nr- VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT

## Productie - Grip

- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductie werksamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussenlijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

## (Pre-) Productie Kostuum

| Kostuumontwerper | LOW | MEDIUM | HIGH |
|------------------|-----|--------|------|
| Kleding op set   |     | X      |      |
| Naaister         | X   |        |      |

## (Pre-) Productie Kostuum

- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbuses en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 41 Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuranten, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.
- 42 Indien kleding/styling en make-up/haar door een medewerker wordt verzorgd of bij live instructies stunts: draag waar noodzakelijk hygiëne-beschermende kleding zoals wegwerphandschoenen of mondkapjes.
- 44 Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast en daarna ontsmet met desinfectanten of waar nodig vervangen. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumstickers).
- 45 Indien de praktisch vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).



## (Pre-) Productie Locatie

| Locatie scout    | X |  |  |
|------------------|---|--|--|
| Locatiemanager   | X |  |  |
| Assistent        | X |  |  |
| Verkeersregelaar | X |  |  |
| Beveiligger      | X |  |  |

## N- VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT

## (Pre-) Productie Locatie

|    |  |
|----|--|
| 16 | Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkwijjs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.  |
| 17 | Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatie middelen.  |
| 18 | Organiseer castings, audits of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.   |
| 19 | Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd.   |
| 21 | Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.  |
| 24 | Werk zoveel mogelijk in vaste teams.   |
| 26 | Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.   |
| 27 | Inventariseer van te voren welke medewerkers strikt noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden bij de opnamen. Zorg dat medewerkers per afdeling/discipline herkenbaar zijn (bijvoorbeeld d.m.v. gekleurde bandjes). Zo kan duidelijk worden gemaakt wie op welke moment op de werklocatie aanwezig moet/mag zijn. Wisseling van (groepen) medewerkers dient gestructureerd en aangekondigd plaats te vinden en via looproutes waarbij 1,5 in acht wordt genomen. |
| 28 | Zet ook looproutes uit op plekken waar risico van 'ophoping/samenstelling' van mensen kan ontstaan (denk aan koffiehoek, kantine/cateringplekken, toiletten) om zoveel mogelijk eenrichtingsverkeer te creëren en 'elkaar kruisend' verkeer te voorkomen. Breng 1,5 meter markeringen aan om afstand te kunnen monitoren en handhaven.   |
| 29 | Draag waar nodig zorg voor bemensing t.b.v. het beheer van toiletgroepen en ruimte(n) waar in catering wordt voorzien.   |
| 30 | Indien in catering wordt voorzien: deel drinken en eten uit in eenpersoonsverpakkingen door deze te plaatsen op een afhaaltafel zodat steeds 1,5 meter afstand gehouden kan worden. Cateringpersoneel draagt handschoenen.   |
| 31 | Zorg bij buitenopnamen voor aanwezigheid van extra assistentie t.b.v. crowd control om te voorkomen dat er samenscholingen ontstaan, zorg daarbij dat duidelijk is aangeven (afzetten) waar de 1,5 meter grens is.   |
| 32 | Vermijd onnodig(e) setbezoek of toeschouwers.  |
| 33 | Als locaties van derden gebruikt of gehuurd worden: maak geen gebruik van deze locaties als de eigenaars of vaste gebruikers van deze locatie – of hun gezinsleden – last hebben van verkoudheidsklachten en koorts (38 graden Celsius of hoger) en/of benauwdheid als zij de ruimte(n) (ook (dagelijks) gebruiken).   |

(Pre-) Productie Locatie (vervolg)



- (Pre-) Productie Locatie (vervolg)
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
  - 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
  - 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
  - 37 Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
  - 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

Productie - Licht

|           | LOW | MEDIUM | HIGH |
|-----------|-----|--------|------|
| Gaffer    | X   |        |      |
| Best boy  | X   |        |      |
| Belichter | X   |        |      |

Productie - Licht

- Productie - Licht
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductie werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd.
  - 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbuses en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
  - 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
  - 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
  - 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
  - 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
  - 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
  - 37 Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
  - 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

## Productie - Make-up

| Key make-up       | LOW | MEDIUM | HIGH |
|-------------------|-----|--------|------|
| Key make-up       |     | X      |      |
| Hair              |     | X      |      |
| Special make-up   |     | X      |      |
| Make-up assistant |     | X      |      |

## Productie - Make-up

- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 41 Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuranten, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.
- 42 Indien kleding/styling en make-up/haar door een medewerker wordt verzorgd of bij live instructies stunts: draag waar noodzakelijk hygiëne-beschermende kleding zoals wegwerphandschoenen of mondkapjes.
- 44 Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast en daarna ontsmet met desinfectanten of waar nodig vervangen. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumsstickers).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

**(Pre-) Productie - Opnameleiding**

| Opnameleider (1st AD) | X |   |  |
|-----------------------|---|---|--|
| 2nd AD                | X |   |  |
| 3rd AD                | X |   |  |
| Kinderbegeleider      |   | X |  |
| Figuratiebegeleider   | X |   |  |

**(Pre-) Productie - Opnameleiding**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audits of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd.
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 23 Structureer (de voorbereiding) op opnamedagen zodanig dat werkstromen elkaar zo veel mogelijk opvolgen en elkaar niet overlappen (dus de ene afdeling rondt werkzaamheden af voordat volgende afdeling aantreedt).
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 25 Plan bij meerdaagse opnamen de werkzaamheden zoveel mogelijk in een aaneensluitende werkweek.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
- 27 Inventariseer van te voren welke medewerkers strikt noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden bij de opnamen. Zorg dat medewerkers per afdeling/discipline herkenbaar zijn (bijvoorbeeld d.m.v. gekleurde bandjes). Zo kan duidelijk worden gemaakt wie op welk moment op de werklocatie aanwezig moet/mag zijn. Wisseling van (groepen) medewerkers dient gestructureerd en aangekondigd plaats te vinden en via looproutes waarbij 1,5 meter afstand in acht wordt genomen.
- 32 Vermijd onnodig(e) setbezoek of toeschouwers.

Fase - Department/Functie LOW MEDIUM HIGH

(Pre-) Productie - Opnameleiding (Vervolg)

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT

(Pre-) Productie - Opnameleiding (vervolg)

- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 38 Stel een Health & Safety Officer aan die verantwoordelijkheid en zeggenschap draagt voor het toezien op en de naleving van het geldende protocol. Combineer deze taak vanuit oogpunt van efficiency zo mogelijk met bijvoorbeeld de BHV/EHBO functionaris en/of de sustainability manager.

(Pre-) Productie - Productie

|                           |   |  |  |
|---------------------------|---|--|--|
| Productcent               | X |  |  |
| Executive producer        | X |  |  |
| Productiesecretaris       | X |  |  |
| Jurist                    | X |  |  |
| Uitvoerend producent      | X |  |  |
| Productieleider           | X |  |  |
| Assistent productieleider | X |  |  |
| Transport coördinator     | X |  |  |

(Pre-) Productie - Productie

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactie werkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audits of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd.
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 22 Chauffeurs van productieauto's reinigen na elke rit hun stuur en het oppervlak daaromheen. Voor productieauto's bedoeld voor personenvervoer is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 25 Plan bij meerdaagse opnamen de werkzaamheden zoveel mogelijk in een aaneensluitende werkweek.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.

| (Pre-) Productie - Productie (vervolg) |                 |
|--|-----------------|
| Department/Functie                     | LOW MEDIUM HIGH |
| Housing coordinator                    | X               |
| Budget controller                      | X               |
| Accountant                             | X               |
| Assistent                              | X               |
| Runner/ PA                             | X               |
| Health & Safety Officer                | X               |
| Researcher                             | X               |

| (Pre-) Productie - Productie (vervolg) |   |
|--|---|
| Nr                                     | VOORZORGSMAATREGELLEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT   |
| 27                                     | Inventariseer van te voren welke medewerkers strikt noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden bij de opnamen. Zorg dat medewerkers per afdeling/discipline herkenbaar zijn (bijvoorbeeld d.m.v. gekleurde bandjes). Zo kan duidelijk worden gemaakt wie op welk moment op de werklocatie aanwezig moet/mag zijn. Wisseling van (groepen) medewerkers dient gestructureerd en aangekondigd plaats te vinden en via looproutes waarbij 1,5 meter afstand in acht wordt genomen. |
| 32                                     | Vermijd onnodig(e) setbezoek of toeschouwers.   |
| 36                                     | Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.  |
| 37                                     | Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).  |
| 38                                     | Stel een Health & Safety Officer aan die verantwoordelijkheid en zeggenschap draagt voor het toezien op en de naleving van het geldende protocol. Combineer deze taak vanuit oogpunt van efficiency zo mogelijk met bijvoorbeeld de BHV/EHBO functionaris en/of de sustainability manager.  |
| 39                                     | Voorzie alle personen vooraf van een formulier met de na te leven voorzorgsmaatregelen en gevallen waarin medewerkers thuis moeten blijven. De Health & Safety Officer vraagt alle personen voor aanvang van de werkzaamheden of betrokkenen de informatie hebben gelezen en begrepen (zie protocol).   |

(Pre-) Productie - Production design

|                             | LOW | MEDIUM | HIGH |
|-----------------------------|-----|--------|------|
| Production designer         | X   |        |      |
| Set dresser                 | X   |        |      |
| Decorbouwer / schilder      | X   |        |      |
| Rekwisiteur                 | X   |        |      |
| Assistent                   | X   |        |      |
| Prop runner                 | X   |        |      |
| Picture vehicle coordinator | X   |        |      |

(Pre-) Productie - Production design

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audits of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd.
- 23 Structureer (de voorbereiding) op opnamedagen zodanig dat werkstroomen elkaar zo veel mogelijk opvolgen en elkaar niet overlappen (dus de ene afdeling rondt werkzaamheden af voordat volgende afdeling aanreedt).
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussenijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

(Pre-) Productie - Redactie

|           |   |  |  |
|-----------|---|--|--|
| Redacteur | X |  |  |
|-----------|---|--|--|

(Pre-) Productie - Redactie

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audits of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.

(Pre-) Productie - Reportage/ENG

|                |   |  |  |
|----------------|---|--|--|
| Reportage/ ENG | X |  |  |
|----------------|---|--|--|

(Pre-) Productie - Reportage/ENG

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatie middelen.
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij frictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).



| Productie - Productie (studio) |   | LOW | MEDIUM | HIGH |
|--------------------------------|---|-----|--------|------|
| Autocue operator               | X |     |        |      |
| Gastvrouw                      | X |     |        |      |
| Publieksopwanner               | X |     |        |      |
| Kabel assistent camera         | X |     |        |      |
| Geluid assistent               | X |     |        |      |
| Publieksbegeleider             | X |     |        |      |
| Beveiliging                    | X |     |        |      |

## Productie - Productie (studio)

- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatie middelen.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductieve werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 40 Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

**Productie (studio)**

| Deelnemers/ kandidaten | LOW | MEDIUM | HIGH |
|------------------------|-----|--------|------|
| Presentatoren          |     | X      |      |
| Acts/artiesten         |     | X      |      |
| Juryleden              | X   |        |      |
| Publiek                | X   |        |      |

- Productie (studio)**
- Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkwijjs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
  - Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatiemiddelen.
  - Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
  - Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
  - Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
  - Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
  - Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuranten, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.

**Productie - Regie**

|                     |   |  |  |
|---------------------|---|--|--|
| Regisseur           | X |  |  |
| Dialect coach       | X |  |  |
| Choreograaf         | X |  |  |
| Regie-assistent     | X |  |  |
| Script continuïteit | X |  |  |

- Productie - Regie**
- Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkwijjs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
  - Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatiemiddelen.
  - Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
  - Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
  - Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
  - Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).

Productie - Stunt

| Stunt coördinator | X |  |     |
|-------------------|---|--|-----|
| Stunt double      | X |  | (X) |
| Stunt player      | X |  |     |

Productie - Stunt

|    |   |
|----|---|
| 19 | Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductie werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).   |
| 21 | Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbuses en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.                      |
| 34 | Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.  |
| 35 | Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.   |
| 36 | Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.  |
| 37 | Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussenlijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).  |
| 42 | Indien kleding/styling en make-up/haar door een medewerker wordt verzorgd of bij live instructies stunts: draag waar noodzakelijk hygiëne-beschermende kleding zoals wegwerphandschoenen of mondkapjes.   |
| 44 | Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast en daarna ontsmet met desinfectanten of waar nodig vervangen. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumsstickers). |
| 45 | Indien de praktisch vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).  |

Productie - Special effects

| Supervisor              |  | X |  |
|-------------------------|--|---|--|
| Assistent               |  | X |  |
| Armourer/Weapon handler |  | X |  |

Productie - Special effects

- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductie werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbuses en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussenijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 42 Indien kleding/styling en make-up/haar door een medewerker wordt verzorgd of bij live instructies stunts: draag waar noodzakelijk hygiëne-beschermende kleding zoals wegwerphandschoenen of mondkapjes.
- 44 Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast en daarna ontsmet met desinfectanten of waar nodig vervangen. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumsstickers).
- 45 Indien de praktisch vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

**Productie - On set VFX**

|                       |   |  |
|-----------------------|---|--|
| On set VFX supervisor | X |  |
|-----------------------|---|--|

**Productie - On set VFX**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audits of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 36 Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).

| Postproductie            |   |  |  |
|--------------------------|---|--|--|
| Grading                  |   |  |  |
| Color grader             | X |  |  |
| D.o.P.                   | X |  |  |
| Regisseur                | X |  |  |
| <b>Mixage</b>            |   |  |  |
| Geluidsnabewerker        | X |  |  |
| <b>Montage</b>           |   |  |  |
| Editor                   | X |  |  |
| Assistent                | X |  |  |
| Regisseur                | X |  |  |
| Postproductie supervisor | X |  |  |
| <b>Sound design</b>      |   |  |  |
| Sound designer           | X |  |  |
| Foley artiest            | X |  |  |
| Regisseur                | X |  |  |

## Postproductie

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatiemiddelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd
- 20 Bij viewings op locatie wordt het protocol van de NVBF gevolgd voor de maximale bezetting van de totale capaciteit. Leef de 1,5 meter onderlinge afstand na in viewing ruimtes/bioscoop, ook voor grading.
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbussen en touringcars is reservering en gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 36 Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig vóór gebruik apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 40 Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.

