

## BIJLAGE BIJ COVID-19 PROTOCOL AUDIOVISUELE SECTOR: INDICATIEVE RISICO-ANALYSE TABEL

Versie 1.0 - 18 mei 2020

Aan de hand van het COVID-19 Protocol Audiovisuele Sector zijn de voorzorgsmaatregelen per department uitgelicht die extra aandacht verdienen.

Voor alle functies in de categorieën MEDIUM of HIGH RISK dient daarnaast extra notie te worden genomen van de punten 46, 47 en 48 in het COVID-19 Protocol Audiovisuele Sector.

Aangezien elke productie uniek is dienen zowel de risico's en te nemen voorzorgsmaatregelen per productie te worden afgewogen.

Voor elke productie dienen - afhankelijk van de fase waarin deze zich bevindt - de relevante functies ingedeeld te worden in LOW, MEDIUM of HIGH RISK.

NB: De NOS werkt - in samenspraak met het RIVM - als vitale organisatie voor nieuwsvoorziening volgens het protocol van de zorgprofessionals.

NB: Voor muziekopnamen dienen door uitvoerende kunstenaars en (muziek)gezelschappen de protocollen voor podiumkunsten en orkesten te worden gevolgd.

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
---------------------------	-----	--------	------

### Ontwikkeling - Scenario

Scenarist	X		
Dramaturg/coach	X		
Regisseur	X		
Research	X		
Storyboard artist	X		

### Ontwikkeling - Non-scripted

Programma-ontwikkeling	X		
Redactie	X		
Research	X		

Nr	VOORZORGSMATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT
----	---

### Ontwikkeling - Scenario

16	Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
17	Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatiemiddelen.
18	Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
19	Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
21	Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.

### Ontwikkeling - Non-scripted

16	Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
17	Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatiemiddelen.
19	Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
21	Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.

Fase - Department/Functie    LOW    MEDIUM    HIGH

**(Pre-) Productie - Animatie**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Story artist	X		
Set-/prop design	X		
Animators	X		
Compositor	X		
Modelers	X		
Puppet builders	X		

Nr    **VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT**

**(Pre-) Productie - Animatie**

16	Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
17	Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatiemiddelen.
18	Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
19	Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
20	Viewings met meerdere partijen en personen dienen zo veel mogelijk online te worden georganiseerd. Bij viewings op locatie wordt het protocol van NVBF gevolgd voor de maximale bezetting van de totale capaciteit (bijvoorbeeld 30% van de totale capaciteit in viewing ruimtes/bioscoop, ook voor grading).
21	Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
36	Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
37	Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauze en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
40	Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.

Fase - Department/Functie    LOW    MEDIUM    HIGH

**(Pre-) Productie - Camera**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Director of Photography	X		
Focus Puller (1st AC)	X		
Camera assist (2nd AC)	X		
Data handler (D.I.T.)	X		
Steadicam operator	X		
Drone operator	X		
Camera car operator	X		

Nr    **VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT**

**(Pre-) Productie - Camera**

17	Organiseer waar mogelijk besprekingen telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
18	Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
19	Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
21	Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
24	Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
26	Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
34	Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
35	Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
36	Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
37	Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
40	Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.
45	Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

**Fase - Department/Functie**    **LOW**    **MEDIUM**    **HIGH**

**(Pre-) Productie Cast**

Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Acteur/actrice		X	(X)
Casting director	X		
Agent	X		
Figurant		X	(X)
Muzikanten	X		
Animal handler	X		

**Productie - Catering**

Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Chefkok	X		
Assistent	X		

**Nr**    **VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT**

**(Pre-) Productie Cast**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijs. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 41 Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuranten, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.

**Productie - Catering**

- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijs. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 30 Indien in catering wordt voorzien: deel drinken en eten uit in eenpersoonsverpakkingen door deze te plaatsen op een afhaaltafel zodat steeds 1,5 meter afstand gehouden kan worden. Cateringpersoneel draagt handschoenen.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen (denk aan monitors, hengels et cetera).
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 40 Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.

Fase - Department/Functie    LOW    MEDIUM    HIGH

**(Pre-) Productie - Publiciteit**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Publiciteit coördinator	X		
Stills fotograaf	X		

Nr    **VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT**

**(Pre-) Productie - Publiciteit**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatiemiddelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.

**Productie - Geluid (op set)**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Geluidspersoon		X	
Assistent / boom operator	X		

**Productie - Geluid (op set)**

- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 41 Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuranten, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.
- 42 Indien kleding/styling en make-up/haar door een medewerker wordt verzorgd of bij live instructies stunts: draag waar noodzakelijk hygiëne-beschermdende kleding zoals wegwerphandschoenen of mondkapjes.
- 43 Hetzelfde geldt als een medewerker zenders aanbrengt op acteurs, presentatoren, juryleden en andere deelnemers of gasten
- 44 Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast en daarna ontsmet met desinfectanten of waar nodig vervangen. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumstickers).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

**Productie - Grip**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Grip	X		
Assistent	X		

**Productie - Grip**

- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

**(Pre-) Productie Kostuum**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Kostuumontwerper		X	
Kleding op set		X	
Naaister	X		

**(Pre-) Productie Kostuum**

- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 41 Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuranten, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.
- 42 Indien kleding/styling en make-up/haar door een medewerker wordt verzorgd of bij live instructies stunts: draag waar noodzakelijk hygiëne-beschermende kleding zoals wegwerphandschoenen of mondkapjes.
- 44 Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast en daarna ontsmet met desinfectanten of waar nodig vervangen. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumstickers).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).



**(Pre-) Productie Locatie**

Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Locatie scout	X		
Locatiemanager	X		
Assistent	X		
Verkeersregelaar	X		
Beveiligers	X		

**(Pre-) Productie Locatie**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd.
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
- 27 Inventariseer van te voren welke medewerkers strikt noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden bij de opnamen. Zorg dat medewerkers per afdeling/discipline herkenbaar zijn (bijvoorbeeld d.m.v. gekleurde bandjes). Zo kan duidelijk worden gemaakt wie op welke moment op de werklocatie aanwezig moet/mag zijn. Wisseling van (groepen) medewerkers dient gestructureerd en aangekondigd plaats te vinden en via looproutes waarbij 1,5 in acht wordt genomen.
- 28 Zet ook looproutes uit op plekken waar risico van 'ophoping/samenscholing' van mensen kan ontstaan (denk aan koffiehok, kantine/cateringplekken, toiletten) om zoveel mogelijk eenrichtingsverkeer te creëren en 'elkaar kruisend' verkeer te voorkomen. Breng 1,5 meter markeringen aan om afstand te kunnen monitoren en handhaven.
- 29 Draag waar nodig zorg voor bemensing t.b.v. het beheer van toiletgroepen en ruimte(n) waar in catering wordt voorzien.
- 30 Indien in catering wordt voorzien: deel drinken en eten uit in eenpersoonsverpakkingen door deze te plaatsen op een afhaaltafel zodat steeds 1,5 meter afstand gehouden kan worden. Cateringpersoneel draagt handschoenen.
- 31 Zorg bij buitenopnamen voor aanwezigheid van extra assistentie t.b.v. crowd control om te voorkomen dat er samenscholingen ontstaan, zorg daarbij dat duidelijk is aangegeven (afzetten) waar de 1,5 meter grens is.
- 32 Vermijd onnodig(e) setbezoek of toeschouwers.
- 33 Als locaties van derden gebruikt of gehuurd worden: maak geen gebruik van deze locaties als de eigenaars of vaste gebruikers van deze locatie – of hun gezinsleden – last hebben van verkoudheidsklachten en koorts (38 graden Celsius of hoger) en/of benauwdheid als zij de ruimte(n) (ook) (dagelijks) gebruiken.

**(Pre-) Productie Locatie (vervolg)**

	LOW	MEDIUM	HIGH

**Productie - Licht**

	LOW	MEDIUM	HIGH
Gaffer	X		
Best boy	X		
Belichter	X		

**(Pre-) Productie Locatie (vervolg)**

- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

**Productie - Licht**

- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd.
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

**Productie - Make-up**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Key make-up		X	
Hair		X	
Special make-up		X	
Make-up assistant		X	

**Productie - Make-up**

21	Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
24	Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
26	Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
35	Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
36	Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
37	Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
41	Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuranten, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.
42	Indien kleding/styling en make-up/haar door een medewerker wordt verzorgd of bij live instructies stunts: draag waar noodzakelijk hygiëne-beschermdende kleding zoals wegwerphandschoenen of mondkapjes.
44	Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast en daarna ontsmet met desinfectanten of waar nodig vervangen. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumstickers).
45	Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

**(Pre-) Productie - Opnameleiding**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Opnameleider (1st AD)	X		
2nd AD	X		
3rd AD	X		
Kinderbegeleider		X	
Figuratiebegeleider	X		

**(Pre-) Productie - Opnameleiding**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd.
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 23 Structureer (de voorbereiding) op opnamedagen zodanig dat werkstromen elkaar zo veel mogelijk opvolgen en elkaar niet overlappen (dus de ene afdeling rondt werkzaamheden af voordat volgende afdeling aantreedt).
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 25 Plan bij meerdaagse opnamen de werkzaamheden zoveel mogelijk in een aaneensluitende werkweek.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
- 27 Inventariseer van te voren welke medewerkers strikt noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden bij de opnamen. Zorg dat medewerkers per afdeling/discipline herkenbaar zijn (bijvoorbeeld d.m.v. gekleurde bandjes). Zo kan duidelijk worden gemaakt wie op welk moment op de werklocatie aanwezig moet/mag zijn. Wisseling van (groepen) medewerkers dient gestructureerd en aangekondigd plaats te vinden en via looproutes waarbij 1,5 meter afstand in acht wordt genomen.
- 32 Vermijd onnodig(e) setbezoek of toeschouwers.

**Fase - Department/Functie    LOW    MEDIUM    HIGH**

**(Pre-) Productie - Opnameleiding (vervolg)**

	LOW	MEDIUM	HIGH

**(Pre-) Productie - Productie**

	LOW	MEDIUM	HIGH
Producent	X		
Executive producer	X		
Productiesecretaris	X		
Jurist	X		
Uitvoerend producent	X		
Productieleider	X		
Assistent productieleider	X		
Transport coördinator	X		

**Nr    VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT**

**(Pre-) Productie - Opnameleiding (vervolg)**

- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 38 Stel een Health & Safety Officer aan die verantwoordelijkheid en zeggenschap draagt voor het toezien op en de naleving van het geldende protocol. Combineer deze taak vanuit oogpunt van efficiency zo mogelijk met bijvoorbeeld de BHV/EHBO functionaris en/of de sustainability manager.

**(Pre-) Productie - Productie**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd.
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 22 Chauffeurs van productieauto's wisselen niet van auto en reinigen na elke rit hun stuur en het oppervlak daar omheen. Productieauto's bedoeld voor personenvervoer zijn voorzien van plastic afscheiding tussen voor- en achterbank. Tenzij meerdere personen uit hetzelfde huishouden, maximaal 1 passagier.
- 25 Plan bij meerdaagse opnamen de werkzaamheden zoveel mogelijk in een aaneensluitende werkweek.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.

Fase - Department/Functie    LOW    MEDIUM    HIGH

(Pre-) Productie - Productie (vervolg)

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Housing coordinator	X		
Budget controller	X		
Accountant	X		
Assistent	X		
Runner/ PA	X		
Health & Safety Officer	X		
Researcher	X		

Nr    VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT

(Pre-) Productie - Productie (vervolg)

- 27 Inventariseer van te voren welke medewerkers strikt noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden bij de opnamen. Zorg dat medewerkers per afdeling/discipline herkenbaar zijn (bijvoorbeeld d.m.v. gekleurde bandjes). Zo kan duidelijk worden gemaakt wie op welk moment op de werklocatie aanwezig moet/mag zijn. Wisseling van (groepen) medewerkers dient gestructureerd en aangekondigd plaats te vinden en via looproutes waarbij 1,5 meter afstand in acht wordt genomen.
- 32 Vermijd onnodig(e) setbezoek of toeschouwers.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 38 Stel een Health & Safety Officer aan die verantwoordelijkheid en zeggenschap draagt voor het toezien op en de naleving van het geldende protocol. Combineer deze taak vanuit oogpunt van efficiency zo mogelijk met bijvoorbeeld de BHV/EHBO functionaris en/of de sustainability manager.
- 39 Voorzie alle personen vooraf van een formulier met de na te leven voorzorgsmaatregelen en gevallen waarin medewerkers thuis moeten blijven. De Health & Safety Officer vraagt alle personen voor aanvang van de werkzaamheden of betrokkenen de informatie hebben gelezen en begrepen (zie protocol).

**(Pre-) Productie - Production design**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Production designer	X		
Set dresser	X		
Decorbouwer / schilder	X		
Rekwisiteur	X		
Assistent	X		
Prop runner	X		
Picture vehicle coordinator	X		

**(Pre-) Productie - Production design**

16	Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
17	Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
18	Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
19	Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd.
23	Structureer (de voorbereiding) op opnamedagen zodanig dat werkstromen elkaar zo veel mogelijk opvolgen en elkaar niet overlappen (dus de ene afdeling rondt werkzaamheden af voordat volgende afdeling aantreedt).
21	Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
24	Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
26	Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
34	Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
35	Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
36	Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
37	Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
45	Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

**(Pre-) Productie - Redactie**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Redacteur	X		

**(Pre-) Productie - Reportage/ENG**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Reportage/ ENG	X		

**(Pre-) Productie - Redactie**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.

**(Pre-) Productie - Reportage/ENG**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).



**Productie - Productie (studio)**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Autocue operator	X		
Gastvrouw	X		
Publieksopwarmer	X		
Kabel assistent camera	X		
Geluid assistent	X		
Publieksbegeleider	X		
Beveiliging	X		

**Productie - Productie (studio)**

17	Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
19	Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
21	Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
24	Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
26	Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn. Uitgangspunt is dat de hoeveelheid mensen per discipline aanwezig op de werkvloer steeds zo veel mogelijk wordt beperkt en de 1,5 meter wordt aangehouden.
34	Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
35	Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
36	Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
37	Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
40	Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.
45	Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

**Fase - Department/Functie**    **LOW**    **MEDIUM**    **HIGH**

**Productie (studio)**

	LOW	MEDIUM	HIGH
Deelnemers/ kandidaten		X	
Presentatoren		X	
Acts/artiesten		X	
Juryleden	X		
Publiek	X		

**Productie - Regie**

	LOW	MEDIUM	HIGH
Regisseur	X		
Dialect coach	X		
Choreograaf	X		
Regie-assistent	X		
Script continuïteit	X		

**Nr**    **VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT**

**Productie (studio)**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatiemiddelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 41 Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuranten, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.

**Productie - Regie**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatiemiddelen.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).

**Productie - Stunt**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Stunt coordinator		X	
Stunt double		X	(X)
Stunt player		X	

**Productie - Stunt**

- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 42 Indien kleding/styling en make-up/haar door een medewerker wordt verzorgd of bij live instructies stunts: draag waar noodzakelijk hygiëne-beschermdende kleding zoals wegwerphandschoenen of mondkapjes.
- 44 Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast en daarna ontsmet met desinfectanten of waar nodig vervangen. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumstickers).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

**Productie - Special effects**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Supervisor		X	
Assistant	X		
Armourer/Weapon handler		X	

**Productie - Special effects**

- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen.
- 36 Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 42 Indien kleding/styling en make-up/haar door een medewerker wordt verzorgd of bij live instructies stunts: draag waar noodzakelijk hygiëne-beschermdende kleding zoals wegwerphandschoenen of mondkapjes.
- 44 Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast en daarna ontsmet met desinfectanten of waar nodig vervangen. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumstickers).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag handschoenen en reinig de apparatuur en materialen tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

**Productie - On set VFX**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
On set VFX supervisor		X	

**Productie - On set VFX**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 36 Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).

**Postproductie**

Grading			
Color grader	X		
D.o.P.	X		
Regisseur	X		
Mixage			
Geluids nabewerker	X		
Montage			
Editor	X		
Assistent	X		
Regisseur	X		
Postproductie supervisor	X		
Sound design			
Sound designer	X		
Foley artiest	X		
Regisseur	X		

**Postproductie**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatiemiddelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd
- 20 Viewings met meerdere partijen en personen dienen zo veel mogelijk online te worden georganiseerd. Bij viewings op locatie wordt het protocol van de NVBF gevolgd voor de maximale bezetting van de totale capaciteit (bijvoorbeeld 30% van de totale capaciteit in viewing ruimtes/bioscoop, ook voor grading).
- 21 Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.
- 36 Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bijvoorbeeld niet onderling gedeeld.
- 37 Zorg vóór gebruik voor desinfectie van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers, en herhaal dit tussentijds waar noodzakelijk (bijvoorbeeld na pauzen en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 40 Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.

Fase - Department/Functie    LOW    MEDIUM    HIGH

Postproductie (vervolg)

**VFX & motion graphics**

VFX Supervisor

X

VFX Producer

X

VFX Artist

X

Motion Graphics Artist

X

I/O department & system  
admins

X

Animator

X

**Music**

Componist

X

Muzikanten

X

Nr    VOORZORGSMATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT

Postproductie (vervolg)